SIAPREV

Sistema de Arrecadação Previdenciária

MANUAL DO SISTEMA

VERSÃO 1.0

**COORDENADORIA DE SISTEMAS - COOSIST**

Av. Sete de Setembro, 2557 - Nossa Sra. das Graças, Porto Velho - RO, 76804-141

SUMÁRIO

[1. OBJETIVO 3](#_Toc20144221)

[2. SISTEMA SIAPREV 3](#_Toc20144222)

[*2.1.* *O que é o SIAPREV?* 3](#_Toc20144223)

[*2.2.* *Acesso ao Sistema* 3](#_Toc20144224)

[*2.3.* *Tela Inicial* 3](#_Toc20144225)

[*2.4.* Dare de Arrecadação 4](#_Toc20144226)

[*2.5.* Guia de Défice 6](#_Toc20144227)

[3. CONSIDERAÇÕES FINAIS 6](#_Toc20144228)

LISTA DE FIGURAS

[Figura 1: Tela inicial do sistema 3](#_Toc20144195)

[Figura 2: Telas com os passos para emissão de Dare 4](#_Toc20144196)

[Figura 3: Gerar guia de arrecadação 5](#_Toc20144197)

[Figura 4: Documento de arrecadação gerado 5](#_Toc20144198)

[Figura 5: Tela para emissão de Guia de Défice 6](#_Toc20144199)

# **OBJETIVO**

 Esse manual tem como objetivo orientar os usuários do sistema quanto à utilização do sistema SIAPREV. Neste documento estão descritos os passos a serem seguidos para utilização das principais funcionalidades do sistema, como: gerar guia de pagamento de débitos previdenciários.

# **SISTEMA SIAPREV**

## O que é o SIAPREV?

O SIAPREV é um sistema que visa possibilitar a emissão de guia de pagamento de contribuição previdenciária aos órgãos públicos estaduais e servidores para quitação de débitos previdenciários com o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Estado de Rondônia.

Em substituição ao antigo GAPE, foi instituído para atender as exigências normativas do Tribunal de Contas do Estado.

## Acesso ao Sistema

O acesso ao sistema se dá através do endereço web: <http://gape.iperon.ro.gov.br/>.

## Tela Inicial



Figura 1: Tela inicial do sistema

Nesta tela deve selecionar o tipo de pessoa que irá utilizar o sistema:

* **Pessoa Física**: Servidores públicos.
* **Pessoa Jurídica**: Órgãos públicos.

Ao selecionar o tipo de pessoa é possível gerar o Dare de Arrecadação ou o Guia de Défice.

## Dare de Arrecadação

Emissão do dare para pagamento da contribuição.

* PASSO 1: Se **Pessoa Física:** informar a matrícula do servidor; se **Pessoa Jurídica:** informar o cnpj do órgão. Clicar em localizar, para o sistema trazer os dados da consulta.



* PASSO 2: informar o tipo de guia, a contribuição, o ano, o mês. O sistema gera a data de vencimento para o pagamento da guia.

Tipo de guia:

* **Segurado/Patronal**: essa opção emite a guia para ambos na mesma operação.
* **Segurado**: emite a guia somente para o segurado.
* **Patronal**: emite a guia somente para o patronal.



* PASSO 3: informar o valor para pagamento:



Figura 2: Telas com os passos para emissão de Dare

* PASSO 4: Gerar a guia de arrecadação.

Após todos os dados inseridos, clicar no botão verde **Gerar Guia** para realizar a impressão.

Figura 3: Gerar guia de arrecadação



Figura 4: Documento de arrecadação gerado

## Guia de Défice

Emissão de Guia de Défice para o pagamento da diferença residual do débito, caso existente.

* PASSO 1: Se **Pessoa Física:** informar a matrícula do servidor; se **Pessoa Jurídica:** informar o cnpj do órgão. Clicar em localizar, para o sistema trazer os dados da consulta.



Figura 5: Tela para emissão de Guia de Défice

# CONSIDERAÇÕES FINAIS

 Dúvidas sobre a utilização do sistema SIAPREV, favor entrar em contato com a equipe da Coordenadoria de Sistemas do IPERON (COOSIST), através dos seguintes meios:

* **Email:** coosist@iperon.ro.gov.br
* **Telefone:** 3216-9430
* **Ramal**: 204